

**Российская Федерация
Карачаево-Черкесская Республика
Прикубанский район
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа
п. Кавказский" имени Героя Советского
Союза Дмитрия Александровича Старикова
ул. Татаркулова д.3, тел. 4-16-83**

от 14.01.2025 № 6

«Земский учитель»

Поселок Кавказский с 1977 года является центром Прикубанского муниципального района Карачаево-Черкесской Республики. Расположен на федеральной автомобильной трассе Лермонтов-Черкесск. Год основания поселка - 1962г., в качестве административного центра совхоза-техникума «Кавказский».

Поселок Кавказский находится в 16 км от республиканского центра- г. Черкесск, с которым осуществляется ежедневное регулярное автобусное сообщение, через каждые 30 минут в рабочие дни.

На территории Кавказского сельского поселения находятся дошкольное учреждение, средняя общеобразовательная школа, музыкальная школа, Центр детского творчества, Дом культуры, Детская юношеская спортивная школа. В шаговой доступности находятся районная библиотека, районная поликлиника. Компактное расположение жилых домов позволяет быстро добраться до любого социально важного объекта на территории поселения.

В настоящее время поселок Кавказский активно развивается. Ведется индивидуальное строительство. Благодаря слаженной работе законодательной и исполнительной власти, проводятся работы по благоустройству и обеспечению социальных гарантий жителей. Вся основная информация об администрации размещена на официальном сайте в сети Интернет: <http://http://kavkazskiy.sp.kchgov.ru/>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский» имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова осуществляет свою деятельность с 01.09.1965 года. В своей деятельности школа руководствуется Уставом, локально-нормативными актами ОУ.

Деятельность школы осуществляется исходя из принципа обязательного соблюдения законных прав всех субъектов учебно-воспитательного процесса. Образовательное учреждение стремится к максимальному учету потребностей и склонностей обучающихся, интересов родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов комфортных условий для воспитания и обучения детей, оптимизации деятельности педагогов. Образовательная организация не может обеспечить своих сотрудников жильем, но предоставляет возможности для профессионального

развития и карьерного роста педагогических работников, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации, переквалификации.

Материальная база школы позволяет каждому учителю проводить современные уроки с использованием информационных технологий. Школа имеет один компьютерный класс с широполосным доступом в Интернет, столовую на 120 посадочных мест. В рамках национального проекта «Успех каждого ребенка», произведен капитальный ремонт спортивного зала на 350 кв.м. Школа принимает активное участие в реализации национального проекта «Образование», по таким направлениям как «Цифровая образовательная среда», «Точка роста», «Кванториум».

Школа создает все необходимые предпосылки, условия и механизмы для обеспечения возможностей получения качественного, доступного образования обучающимися.

Полное название учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский» имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова.

Сокращенное наименование учреждения: МБОУ «СОШ пос. Кавказский» Д.А. Старикова

Юридический и фактический адрес школы: 369100, Карачаево-Черкесская Республика, Прикубанский район, поселок Кавказский, улица Татаркулова, д.3.

Контактные телефоны: 8(878 74)4 16 83

E-mail : kavkazschool@mail.ru

Копия устава: <http://kavshkola.ru/svedeniya-o-shkole/documenty/uchreditelnye-documenty>

Копия коллективного договора: https://sh-kavkazskij-r91.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/dokumenty-all_1.html

Копия правил внутреннего трудового распорядка: <http://kavshkola.ru/svedeniya-o-shkole/documenty/lokalnye-akty>

Сайт: <http://kavshkola.ru>

Копия ИНН: <http://kavshkola.ru/svedeniya-o-shkole/documenty/uchreditelnye-documenty>

Директор : Арсланова Сайдат Сепералиевна

Телефон: 8-938-037-64-44

E-mail: arlanova.saidat@yandex.ru

Плановая мощность учреждения составляет- 1068 чел.

Количество обучающихся в ОУ -506 чел.

Количество педагогических работников-40 чел

Справочная информация об учреждении:

1. Республиканское государственное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ПЕРЕИМЕНОВАН В:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ОСНОВАНИЕ:

Постановление главы Прикубанского муниципального района №116 от 01.06.2006г.

2.Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ПЕРЕИМЕНОВАН В:

Муниципальное казенное учреждение образования «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ОСНОВАНИЕ:

Постановление главы Прикубанского муниципального района №518 от 24.06.2011г.

3.Муниципальное казенное учреждение образования «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ПЕРЕИМЕНОВАН В:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ОСНОВАНИЕ:

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №476 от 30.07.2015г.

4.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа п. Кавказский».

ПЕРЕИМЕНОВАН В:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский» имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова.

ОСНОВАНИЕ:

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №387 от 28.06.2019г.

5.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский» имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова.

ПЕРЕИМЕНОВАН В:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский» имени Героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова.

ОСНОВАНИЕ:

Постановление администрации Прикубанского муниципального района №622 от 20.08.2021г. (Свидетельство о государственной аккредитации №458 от 01.12.2021)

Перечень вакансий с количеством учебной нагрузки:

Учитель химии.

Учитель биологии.

Учитель физической культуры.

Трудовые функции и обязанности

Учитель химии-18 часов

Учитель биологии-18 часов

Учитель физической культуры – 18 часов.

Квалификационные требования в соответствии с должностной инструкцией:

На должность учителя принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Должностные обязанности:

Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение,

осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; педагогику, психологию, возрастную физиологию; школьную гигиену; методику преподавания предмета; программы и учебники по преподаваемому предмету; методику воспитательной работы; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним; средства обучения и их дидактические возможности; основы научной организации труда; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила

внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должностной оклад: по высшей категории 10332,00 рублей.

Заработная плата:

- учитель химии ~22440,00 рублей (МРОТ);
- учитель биологии ~22440,00 рублей (МРОТ);
- учитель физической культуры ~22440,00 рублей (МРОТ);

Директор

МБОУ «СОШ пос. Кавказский»

Д.А. Старикова



С.С. Арсланова