

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа пос. Кавказский»
имени героя Советского Союза Дмитрия Александровича Старикова

Приказ

02.09.2024

пос. Кавказский

№151-од

О создании комиссии по ГО, ЧС и ПБ в школе

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне" (с изменениями на 23.06.2020 г), Постановлением Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и первоочередного жизнеобеспечения учащихся и работников школы при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ № 265-од от 28.10.2022 «О создании комиссии по ГО, ЧС и ПБ в школе», считать утратившим силу.
2. Создать комиссию по ГО, ЧС и ПБ в следующем составе:
 - начальник ГО, ЧС и ПБ, директор школы – Арсланова С.С.;
 - начальник штаба ГО, ЧС и ПБ (он же - уполномоченный на решение задач в области ГО в школе), зам. директора по безопасности – Эдиев К.З.;
 - председатель эвакуационной комиссии, зам директора по ВР – Деньгуб Е.Г.;
 - заместитель начальника ГО, ЧС и ПБ по материально техническому обеспечению (МТО), завхоз школы – В.Б. Удовенко;
 - начальник поста радиохимической разведки (РХН), учитель химии (совместитель) – Коркмазова А.Р.
 - начальник медицинской службы – медработник;
 - командир группы охраны общественного порядка, учитель физкультуры (совместитель) – Усатова Т.Н.;
 - командир группы пожаротушения, охранник – В.В. Булыгин

3. Членам комиссии по ГО, ЧС и ПБ в своей деятельности руководствоваться положением о комиссии по гражданской обороне (ГО), чрезвычайным ситуациям (ЧС) и пожарной безопасности (ПБ) МБОУ «СОШ пос. Кавказский» Д.А. Старикова (приложение) и соответствующими должностными инструкциями.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

«СОШ пос. Кавказский»

Д.А. Старикова



С.С.Арсланова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по гражданской обороне (ГО), чрезвычайным ситуациям (ЧС) и пожарной безопасности (ПБ) МБОУ «СОШ пос. Кавказский» Д.А. Старикова

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 26 ноября 2007 г. № 804 “Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации”

1.2. В состав комиссии могут быть включены граждане РФ: мужчины в возрасте от 18 до 60 лет, женщины в возрасте от 18 до 55 лет, за исключением военнообязанных, имеющих мобилизационные предписания, инвалидов 1, 2 и 3 группы, беременных женщин, женщин, имеющих детей в возрасте до 8 лет, а также женщин, получивших среднее или высшее медицинское образование, имеющих детей в возрасте до 3 лет.

1.3. Комиссия по ГО, ЧС и ПБ предназначена для организации и выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС), а в случае их возникновения – по ликвидации их последствий, защите окружающей среды и уменьшению ущерба территории школы, обеспечению безопасности учащихся и работников.

1.4. В своей деятельности комиссия по ГО, ЧС и ПБ руководствуется федеральным и республиканским законодательством по вопросам ГО, ЧС и ПБ, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия по ГО, ЧС и ПБ осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с правоохранительными органами и органами местного самоуправления.

1.6. Решения комиссии по ГО, ЧС и ПБ по вопросам, отнесенным к ее компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками школы.

2. Функции комиссии по ГО, ЧС и ПБ

2.1. Основными функциями, выполняемыми комиссией по ГО, ЧС и ПБ являются:

организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, а также по обеспечению надежности работы учреждения в условиях ЧС;

организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных мест в учреждении, прогнозирование возникновения ЧС и их последствий;

обеспечение готовности сил и средств к действиям в ЧС, а также создание (при возможности) и поддержание в постоянной готовности пункта временного размещения и пункта выдачи средств индивидуальной защиты;

участие в разработке нормативно-правовых актов в области защиты обучающихся, работников и территории учреждения от ЧС;

участие в разработке предложений и реализации целевых и комплексных программ по предупреждению и ликвидации ЧС, повышению устойчивости функционирования учреждения в условиях ЧС;

взаимодействие с муниципальным органом по делам ГО и ЧС;

руководство работами по ликвидации последствий ЧС, привлечение персонала к этим работам;

планирование и организация эвакуации, размещения и возвращения личного состава после ликвидации последствий ЧС в места постоянного проживания;

организация сбора и обмена информацией в области защиты работников, обучающихся и территории школы от ЧС;

руководство подготовкой работников к действиям в ЧС;

совместно с комиссией по ГО, ЧС муниципального образования осуществление руководства работой по предупреждению массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний, отравлений.

3. Основные задачи комиссии по ГО, ЧС и ПБ

3.1. В режиме повседневной деятельности:

организация мониторинга окружающей среды, прогнозирование и оценка обстановки на территории учреждения, которая может сложиться в результате техногенных аварий, катастроф, стихийных и экологических бедствий, террористических актов;

разработка и проведение мероприятий по предупреждению и уменьшению тяжести последствий ЧС для учреждения;

разработка и контроль исполнения планов действий администрации школы, сил и средств, предназначенных для ликвидации ЧС и жизнеобеспечения школы;

координация и контроль деятельности учителей по обеспечению безопасности и устойчивости функционирования учебного процесса;

организация подготовки специалистов, а также обучение личного состава действиям в условиях угрозы и возникновения ЧС;

разработка предложений по финансовому и материально-техническому обеспечению мероприятий по предупреждению и уменьшению тяжести последствий ЧС в школе, по созданию, содержанию и поддержанию в готовности к действиям в ЧС сил и средств ликвидации последствий ЧС и оказания помощи пострадавшим;

организация изучения и распространения в школе опыта в области предупреждения ЧС и ликвидации их последствий;

оперативное рассмотрение и разработка неотложных мер в связи с обострением эпидемической или экологической обстановки, угрозой техногенных аварий, катастроф природного происхождения, террористических актов.

3.2. В режиме повышенной готовности:

прогнозирование возможной обстановки при угрозе возникновения ЧС;
по согласованию с руководителем муниципального образования принятие решения о введении в действие плана по предупреждению и ликвидации ЧС;
контроль и оказание помощи работникам и обучающимся в выполнении мероприятий, предусмотренных планом для данного режима готовности;
формирование оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе возможного бедствия;
развертывание пункта управления и организация его работы.

3.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

обеспечение своевременного оповещения работников и обучающихся о возникновении ЧС;
по согласованию с руководителем муниципального образования принятие решения о введении в действие плана по предупреждению и ликвидации ЧС;
прогнозирование развития ситуации, сложившейся в результате ЧС;
проведение эвакуационных мероприятий в пределах своей компетенции;
информирование работников школы об обстановке в районе ЧС и режимах поведения;
непосредственное руководство работами по ликвидации последствий ЧС (при недостаточности собственных сил и средств обращается в комиссию по ГО и ЧС муниципального образования за оказанием помощи);
организация и координация деятельности соответствующих служб и общественных организаций по оказанию пострадавшим необходимой социальной защиты и обеспечению жизнедеятельности в условиях сложившейся обстановки;
представление информации муниципальным органам власти в соответствии с табелем срочных донесений об обстановке и ходе ликвидации последствий ЧС;
осуществление мер по защите жизни и здоровья обучающихся и персонала, обеспечению общественной безопасности.

4. Права комиссии по ГО, ЧС и ПБ

4.1. Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на нее функций комиссия имеет право:

осуществлять контроль подготовки сил и средств школы к предупреждению ЧС и ликвидации их последствий, а также деятельности работников школы по предупреждению ЧС и ликвидации их последствий;
разрабатывать и вносить на рассмотрение вышестоящих организаций проекты решений по вопросам, связанным с предупреждением ЧС и ликвидацией их последствий, обеспечением экологической безопасности; участвовать в обсуждении указанных вопросов;
рассматривать и оценивать состояние безопасности школы, заслушивать на заседании комиссии по ГО, ЧС и ПБ учителей и работников школы по данному вопросу, ставить в установленном порядке вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, по вине которых возникла угроза возникновения или возникла ЧС;
приводить в готовность и привлекать в установленном порядке силы и средства школы к выполнению спасательных и других неотложных работ;
привлекать работников школы к работам по ликвидации последствий ЧС;

усиливать в здании школы охрану общественного порядка, мест сосредоточения финансовых и материальных ценностей;
в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения всеми работниками школы.

5. Состав комиссии по ГО, ЧС и ПБ

5.1. В состав комиссии по ГО, ЧС и ПБ входят:

начальник ГО, ЧС и ПБ,
начальник штаба ГО, ЧС и ПБ,
председатель эвакуационной комиссии,
заместитель начальника ГО, ЧС и ПБ по материально техническому обеспечению (МТО),
начальник поста радиохимической разведки (РХН),
начальник медицинской службы,
командир группы охраны общественного порядка,
командир группы пожаротушения.

5.2. Персональный состав комиссии по ГО, ЧС и ПБ утверждается приказом директора школы.

6. Организация работы ГО, ЧС и ПБ

6.1. Работа комиссии по ГО, ЧС и ПБ осуществляется в соответствии с годовым планом, утвержденным начальником ГО, ЧС и ПБ.

6.2. Деятельность членов комиссии по ГО, ЧС и ПБ регламентируется соответствующими должностными инструкциями.

6.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание признается правомочным, если на нем присутствует начальник ГО, ЧС и ПБ и не менее половины ее членов.

6.4. Решение принимается простым большинством голосов. При равенстве числа голосов, решающим является голос начальника ГО, ЧС и ПБ.

6.5. В период между заседаниями комиссии оперативное реагирование, рассмотрение и выработку предложений по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, осуществляет начальник штаба ГО, ЧС и ПБ.

6.6. Для руководства работами или оказания помощи в ликвидации последствий ЧС локального характера формируются оперативные группы для действий в ЧС техногенного, экологического и природного характера, а также при возникновении и угрозе возникновения эпидемий.

6.7. Состав оперативных групп формируется из работников учреждения заблаговременно, уточняется в зависимости от конкретной обстановки при угрозе и возникновении ЧС. Оперативные группы формируют и возглавляют членами комиссии.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами.

7.2. Подготовку, разработку, оформление и ведение документации комиссии осуществляет начальник штаба ГО.

Положение разработал начальник
штаба по ГО, ЧС и ПБ



Эдиев К.З.